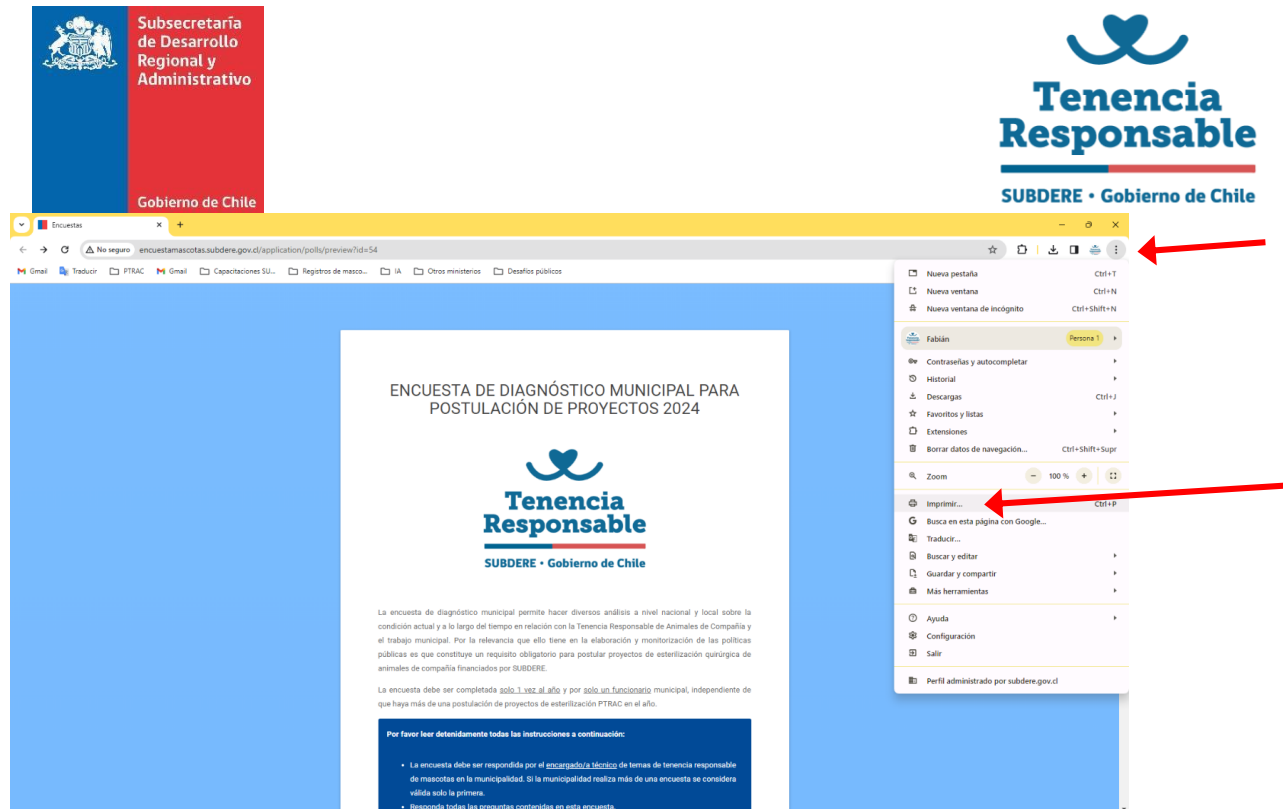


INSTRUCTIVO ENCUESTA DE DIAGNÓSTICO MUNICIPAL POSTULACIÓN PROYECTOS 2024

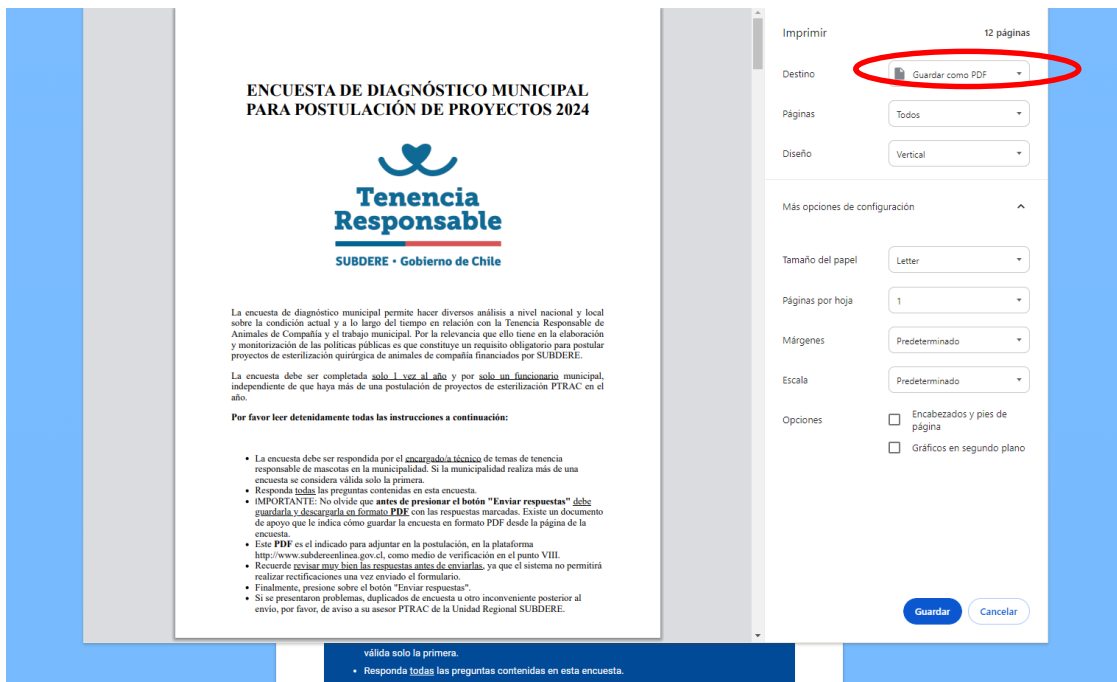
La encuesta de diagnóstico municipal permite hacer diversos análisis a nivel nacional y local sobre la condición actual y a lo largo del tiempo en relación con la Tenencia Responsable de Animales de Compañía y el trabajo municipal. La encuesta constituye **un requisito obligatorio** para postular proyectos de esterilización quirúrgica de animales de compañía financiados por SUBDERE dada la relevancia que tiene en la elaboración y monitorización de las políticas públicas.

Información relevante:

- 1. FUNCIONARIO MUNICIPAL RESPONSABLE:** Debe ser respondida por el **encargado/a técnico** en materias de tenencia responsable de animales de compañía en la municipalidad. La encuesta debe ser completada solo 1 vez al año y por solo un funcionario, independientemente de que se haga más de una postulación de proyectos de esterilización en el año (desde la segunda postulación en adelante se debe adjuntar el documento PDF creado para la primera postulación del año).
 - 2. ACCESO ENCUESTA 2024:** La encuesta debe ser respondida únicamente de manera online y se deben responder todas las preguntas. El link de acceso es:
<http://encuestamascotas.subdere.gov.cl/ver-encuesta/54>
 - 3. REQUISITO PARA LA POSTULACIÓN DE PROYECTO:** La encuesta debe descargarse como archivo en formato PDF y guardarla en su ordenador después de haber contestado todas las preguntas. Este documento es el que **debe adjuntar en la postulación**.
- 3.1. GUARDAR ARCHIVO PDF DE ENCUESTA:** Para guardar la encuesta en formato PDF no existe un ícono visible que permite esta función, por lo tanto, preste atención a las siguientes indicaciones e imagen:
- a) En la **última pregunta de la encuesta** se le recordará que debe guardar la encuesta
 - b) En el **borde superior derecho** de la página aparece una imagen con 3 puntos en vertical -al lado derecho del logo de su usuario-. **Presione** sobre los 3 puntos
 - c) Se abrirá un panel de opciones y debe presionar en 'imprimir'



d) Se abrirá una pestaña para imprimir y donde dice **'Destino'** debe elegir la opción **'Guardar como PDF'**



4. **ENVÍO DE ENCUESTA:** Solo después de haber guardado la encuesta en formato PDF, puede presionar el botón **ENVIAR RESPUESTAS**

A screenshot of a survey form. The form contains a list of funding sources with checkboxes. The following items are checked: 'Financiamiento PTRAC-SUBDERE', 'Fondo Nacional de Desarrollo Regional (FNDR)', and 'Gobierno regional (Programa Cuidado con el Perro u otro)'. Below the list is a green button labeled 'ENVIAR RESPUESTAS', which is circled in red. The form is flanked by two vertical blue bars.

- Financiamiento municipal
- Financiamiento PTRAC-SUBDERE
- Fondo Nacional de Desarrollo Regional (FNDR)
- Fondo de Protección Ambiental (FPA)
- Convenios con empresas privadas
- Convenios con ONG o fundaciones
- Convenio con Universidades o Centros de formación técnica
- Gobierno regional (Programa Cuidado con el Perro u otro)
- Otro

ENVIAR RESPUESTAS

Luego de enviar la encuesta no podrá guardar la encuesta por lo que solo debe enviarla después de haberla guardado.

5. **ADJUNTAR PDF DE ENCUESTA EN POSTULACIÓN:** En la plataforma <http://www.subdereenlinea.gov.cl>, debe adjuntar la encuesta en "Encuesta diagnóstico" en el punto **VIII. DOCUMENTACIÓN MÍNIMA A PRESENTAR**, como medio de verificación.

A screenshot of a document upload section. The title is 'VIII. DOCUMENTACIÓN MÍNIMA A PRESENTAR'. Below the title is a text box containing the text: 'Independiente de los documentos mínimos que se deben adjuntar para cada tipología, esta Subsecretaría se reserva el derecho de solicitar todos los'. Below this is a list of documents to be uploaded: 'Oficio conductor de Alcalde(sa) a Subsecretario de Desarrollo Regional y Administrativo', 'Encuesta Diagnóstico', and 'Ficha de Postulación'. The 'Encuesta Diagnóstico' item is circled in red. Below the list is a section titled 'IX. OTRA DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR'.

VIII. DOCUMENTACIÓN MÍNIMA A PRESENTAR

Independiente de los documentos mínimos que se deben adjuntar para cada tipología, esta Subsecretaría se reserva el derecho de solicitar todos los

?

Oficio conductor de Alcalde(sa) a Subsecretario de Desarrollo Regional y Administrativo

Encuesta Diagnóstico

Ficha de Postulación

IX. OTRA DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR